

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 01.10. 2025

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ  
«Образовательный комплекс  
№17» А.Л.Розина  
Приказ от 01.10.2025  
№ 01-02/449

## **Положение**

### **об организации получения образования обучающимися в форме семейного образования и самообразования**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации получения образования обучающимися в форме семейного образования и самообразования (далее - Положение) определяет последовательность действий родителей (законных представителей) по обеспечению получения образования их детей вне образовательной организации (далее – школа).

1.2. Организация получения образования в семейной форме и в форме самообразования осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 485 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».
- Приказ департамента образования мэрии города Ярославля от 16.05.2024 года № 01-05/464 «Об утверждении Положения об организации получения образования обучающимися в форме семейного образования и самообразования»

1.3. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.4. Форма получения общего образования по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

1.5. Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор образовательной организации, формы получения образования.

1.6. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства по обеспечению получения общего образования своими детьми.

1.7. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.8. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и формы обучения.

1.9. Информация по учёту форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, формируемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Учету подлежат формы получения образования всех несовершеннолетних граждан в возрасте от 6 лет и 6 месяцев, подлежащих обучению по образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и проживающих на территории города Ярославля.

## **2. Организация учёта форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.**

2.1. Учёт форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, осуществляется путём получения от родителей (законных представителей) **заявления об отчислении** учащегося из школы в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования.

### 2.2. Школа:

1) при отчислении обучающегося на семейную форму получения образования информирует орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого проживает обучающийся (далее – орган местного самоуправления). По истечении 15 календарных дней с момента издания распорядительного акта об отчислении обучающегося из школы в связи с переходом на семейное образование (в течение учебного года) или за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование при отсутствии в органах местного самоуправления информации от родителей (законных представителей) о выборе семейной формы получения образования, информируют органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3) информирует департамент о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и о результатах прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном в срок до 20.07 текущего года (Приложение 2);

4) при переходе обучающихся с семейной формы получения образования в общеобразовательную организацию, уведомляют департамент об их зачислении в контингент общеобразовательной организации (Приложение 3);

5) несет ответственность за достоверность предоставленной в департамент информации.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося при выборе формы получения общего образования в форме семейного образования:

1) информируют об этом выборе департамент в течение 15 календарных дней с момента утверждения распорядительного акта об отчислении обучающегося из школы в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование путем предоставления уведомления на имя директора департамента (Приложение 1);

2) осуществляют выбор образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций департамента. Образовательная организация может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования, либо на период прохождения конкретной аттестации;

3) имеют право информировать департамент о результатах прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном.

### **3. Возникновение образовательных отношений при выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования**

3.1. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обращаются в школу с заявлением об отчислении в связи с выбором формы получения образования в семейной форме или в форме самообразования.

3.2. На основании указанного заявления школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося.

3.3. Школа выдает личное дело обучающегося и справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью школы и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.4. Прием граждан в школу для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предоставлении копии уведомления о прикреплении к школе (Приложение 1).

3.5. Сроки подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не позднее, чем за две недели до начала прохождения промежуточной аттестации.

Сроки подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации в школу составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

3.6. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном школа знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.7. Согласно статье 33 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.8. Зачисление обучающегося в школу экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном школой, и оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации.

3.9. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных занятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции. Экстерны имеют право получать необходимые консультации (в количестве, установленном расчетной нагрузкой педагогических работников для проведения промежуточной аттестации).

3.10. Школа предоставляет экстерну бесплатно в пользование учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем общеобразовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов, на основании локального акта о пользовании библиотечным фондом.

3.11. Отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающихся по организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации определяются локальным актом школы.

3.12. По окончании срока, указанного в распорядительном акте школы, экстерн отчисляется из школы.

3.13. При отсутствии у экстерна личного дела в школе оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

#### **4. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов**

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу в форме семейного образования или самообразования, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся, проводится по всем предметам учебного плана в форме ВПР, контрольной работы, теста, устного собеседования и других. Периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается локальным актом общеобразовательной организации.

4.3. Срок проведения промежуточной аттестации определяется согласно календарному учебному графику в конце учебного года. В случае зачисления обучающегося на очное обучение сроки могут быть определены в течение учебного периода.

Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. По заявлению родителей (законных представителей)

или совершеннолетнего экстерна школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

4.4. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

4.5. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

4.6. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Общеобразовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся основного общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательной организации

4.11. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку или за итоговое сочинение (изложение).

4.12. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.13. Обучающиеся по основной общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет общеобразовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке.

4.14. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию при отчислении из школы, выдается справка о результатах промежуточной аттестации (Приложение 4).

4.15. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об основном общем или среднем общем образовании МОУ СОШ «Образовательный комплекс №17».

## 5. Срок действия Положения

5.1. Положение действует до момента внесения новых изменений.

## Приложение 1

В департамент образования мэрии города Ярославля

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
ребенка) \_\_\_\_\_

место регистрации (адрес): \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим, в соответствии с требованиями ч.5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую, что на основании ч. 1 и 3 ст. 17, п. 1 и 3 ч. 3 ст. 44, ч. 4 ст. 63 указанного Федерального закона мной, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения, адрес места регистрации ребенка)

\_\_\_\_\_  
выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования, в том числе по отдельным предметам: \_\_\_\_\_

(указать конкретные учебные предметы при необходимости)

\_\_\_\_\_  
Ранее ребенок обучался в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, класс)

\_\_\_\_\_  
Решение о выборе формы получения образования принято с учетом мнения ребенка.

Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

(нужное подчеркнуть)

планируется в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

за \_\_\_\_\_ класс/уровень в \_\_\_\_\_ году.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации \_\_\_\_\_

(подпись)

## Приложение 2

**Информация о результатах прохождения экстернами промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации  
в МОУ СОШ «Образовательный комплекс №17»**

№п/п	ФИО экстерна	Дата рождения	Адрес регистрации	Дата и номер приказа ОО о зачислении экстерном	Сроки проведения аттестации для обучающегося (в соответствии с приказом ОО)	За какой класс/уровень проводилась аттестация	Результат прохождения аттестации

Директор :

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

## Приложение 3

**Информация о зачислении в лиц, обучавшихся вне образовательной  
организации,  
в контингент МОУ СОШ «Образовательный комплекс №17»**

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата рождения	Адрес регистрации	Класс	Дата и номер распорядительного акта о зачислении

Директор:

---

(подпись)

---

(Ф.И.О. руководителя)

## Приложение 4

**СПРАВКА****о результатах промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования (самообразования)**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося, дата рождения)

в МОУ СОШ «Образовательный комплекс №17»

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация за курс \_\_\_\_\_ со следующими результатами

(указать класс/уровень)

№ п/п	Наименование предмета в соответствии с учебным планом	Отметка

По результатам промежуточной аттестации \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

переведен в \_\_\_\_\_ класс.

(протокол педсовета от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

приказ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ )

Директор:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.